

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета образования
Гатчинского муниципального района
Быстрых Н.А.

(подпись)
13марта2023

ПЛАН
реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности в
Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации
«Войсковицкая средняя общеобразовательная школа №1»
на 2023 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.3	Не все получатели услуг, удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации	Ознакомление ответственного администратора официального сайта с перечнем недостатков.	Декабрь 2023г.	Ответственный за информатизацию Скакун Елена Владимировна	- Обновление (актуализация) информации об организации осуществляющей образовательную	18 марта 2023

	<p>одеятельности организации, размещённой на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Проведение тематических классных часов, информационное собрание и экскурсия по школе для законных представителей обучающихся, тема: «Возможности официального сайта ОУ, информационное поле образовательного учреждения»</p>			<p>деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» происходит не позднее трех дней после внесения изменений.</p> <p>Добавлены новые разделы согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации</p>	
<p>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>						
2.3	<p>Не все получатели услуг, удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг</p>	<p>Анкетирование законных представителей с целью выяснения конкретных замечаний по комфортности предоставления услуг.</p> <p>По результатам анкеты ликвидация объективных замечаний</p>	<p>28 февраля 2023</p> <p>22 декабря 2023</p>	<p>Дёмкина Любовь Ивановна, заместитель директора по ВР;</p> <p>Артюх Татьяна Владиславовна директор;</p>	<p>Приглашение родителей (законных представителей) для обследования столовой, пробы пищи при наличии мед. книжки</p>	<p>В течение года</p>

				Фомина Екатерина Константиновна, зав. хозяйством		
3. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Обращение в администрацию Гатчинского муниципального района, Управление ГИБДД ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области. по созданию и оснащению специального места для автотранспортного средства инвалида обозначенного вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой	22 декабря 2023	Зубарева Татьяна Васильевна, заместитель директора по безопасности, Фомина Екатерина Константиновна, зав. хозяйством	Направлено письмо главе администрации Войсковицкого сельского поселения	В течение года
3.3	Отсутствие сменных кресел-колясок	Приобретение сменных кресел-колясок	22 декабря 2023	Артюх Татьяна Владиславовна, директор; Фомина Екатерина Константиновна, зав. хозяйством	Для приобретения складных колясок – кресел направлено письмо в УО для выделения финансирования (17490 руб), письмо от 01.11.2023 г	
3.5	Не предоставляются инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Заключение дополнительного соглашения МБОУ "ЦПМСС" о предоставлении	01 апреля 2023	Артюх Татьяна Владиславовна директор	Заключили и согласовали работу с МБОУ "ЦПМСС" о предоставлении услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	В течении года.

		услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при необходимости				
3.6	Недостаточный уровень обученности работников организации, прошедших обучение (инструктирование) для оказания помощи лицам с инвалидностью	Направление на курсы повышения квалификации по направлению подготовки тьютера сотрудника образовательного учреждения. Назначение ответственного для оказания помощи лицам с инвалидностью, размещение информации и контактных данных на информационном стенде.	22 декабря 2023	Зубарева Татьяна Васильевна, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по УВР Малышева Марина Вячеславовна	Составлен план по прохождению курсов повышения квалификации по работе с данной категорией обучающихся и родителей (законных представителей). Назначен ответственных по оказанию помощи лицам с инвалидностью- Мышко О.С., все контактные данные размещены на информационном стенде и на сайте.	
4. Доброжелательность, вежливость работников						
4.1	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	Организация тренинга и/или корпоративного обучения по официальным межличностным контактам учебно-вспомогательного персонала (секретарь – документовед, сторож - вахтёр, технические служащие). Проведение дополнительных бесед о нормах и правилах общения с работниками,	01 апреля 2023	Артюх Татьяна Владиславовна директор Фомина Екатерина Константиновна, зав. хозяйством	Проведение дополнительных бесед о нормах и правилах общения с работниками, обеспечивающими первичный контакт. Проведение тренинга и/или корпоративного обучения по официальным межличностным контактам учебно-вспомогательного персонала (секретарь – документовед, сторож -	В течении года

		обеспечивающими первичный контакт			вахтёр, технические служащие) с психологом школы	
4.2	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Проведение тренингов с педагогическим коллективом по повышению коммуникативной культуры.	22 декабря 2023	Федорова Анна Олеговна, педагог-психолог	Проведение тренингов с педагогическим коллективом по повышению коммуникативной культуры.	В течении года
4.3	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)	Организация тренинга и/или корпоративного обучения по официальным межличностным контактам посредством мессенджеров групповых онлайн коммуникаций классными руководителями.	22 декабря 2023	Артюх Татьяна Владиславовна директор Федорова Анна Олеговна, педагог-психолог Дёмкина Любовь Ивановна, заместитель директора по ВР;	Проведены личные беседы с членами пед коллектива, техслужащими о корректном общении учитель – ученик; Учитель – родитель; Ученик - техслужащий	В течении года
5. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1	Не все получатели услуг, готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Информирование участников образовательных отношений о реализации программы развития образовательного учреждения и достижениях образовательного учреждения (родительские собрания, официальный сайт, информационные	22 декабря 2023	Артюх Татьяна Владиславовна директор Малышева Марина Вячеславовна, заместитель директора по УВР; Дёмкина Любовь Ивановна, заместитель директора по ВР	Размещение на сайте, в школьной группе ВК, Сферум фото о проводимых мероприятиях, с целью получить оценку школьного события. Составлены анкеты для родителей (законных представителей) для	В течении года.

		стенды, официальная группа в социальной сети). Анкетирование родителей/законных представителей с целью выяснения конкретных замечаний по организационным условиям предоставления услуг. По результатам анкеты ликвидация объективных замечаний			выяснений конкретных замечаний по предоставленным услугам. Ликвидированы замечания по вопросам образовательного процесса: - работа над планом внеурочной деятельности; - корректировка плана дополнительного образования;	
5.2	Не все получатели услуг, удовлетворены графиком работы организации	Учет мнения законных представителей при формировании календарного учебного графика ОУ	30 августа 2023г.	Малышева Марина Вячеславовна , заместитель директора по УВР;	Работа над графиком работы школы: - формирование Учебного графика по рекомендациям КО и ПО и КО г.Гатчина, с учётом мнения родителей (законных представителей)	Август 2023г.
5.3	Не все получатели услуг, удовлетворены в целом условиями оказания услуг в организации	Информирование участников образовательных отношений о реализации программы развития образовательного учреждения и достижениях образовательного учреждения (родительские собрания, официальный сайт, информационные стенды, официальная группа в социальной сети).		Артюх Татьяна Владиславовна директор Малышева Марина Вячеславовна , заместитель директора по УВР; Дёмкина Любовь Ивановна, заместитель директора по ВР	Публичное выступление директора школы, зам. директора на общешкольном родительском собрании с демонстрацией презентации, видеороликов о состоянии объектов, обсуждаемых отрицательно родителями	Май 2023г.

		Анкетирование родителей/законных представителей с целью выяснения конкретных замечаний по организационным условиям предоставления услуг. По результатам анкеты ликвидация объективных замечаний				
--	--	--	--	--	--	--

Директор МБОУ «Войсковицкая СОШ №1»/ Артюх Т.В.